

Procedury bezpieczeństwa dotyczące przyjmowania i pobytu dzieci
w Przedszkolu nr 5 im Pszczółki Mai w Grodzisku Mazowieckim
od 6 maja 2020 r. do odwołania

I. Postanowienia ogólne

1. Od 6 maja 2020 r. przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i inne formy wychowania przedszkolnego wznawiają pracę przy uwzględnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
2. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane są dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.
3. Pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

II. Organizacja opieki w przedszkolu

1. Ze względu na sytuację epidemiczną liczebność grupy przedszkolnej ogranicza się do 16 osób. W uzasadnionych wypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci – nie więcej niż o dwoje.
2. Grupa obejmuje dzieci w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań i uzdolnień.
3. W miarę możliwości należy unikać rotacji nauczycieli podczas sprawowania opieki nad dziećmi. Należy zadbać o to, o ile to możliwe, aby do grupy byli przypisani ci sami opiekunowie.
4. Każda grupa dzieci przebywać będzie w wyznaczonej i stałej sali.
5. Należy zadbać o to, aby sale były wietrzone raz na godzinę, w czasie wyjścia na plac zabaw, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
6. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 3 m² na jedno dziecko i każdego opiekuna.
7. Dzieci nie powinny przynosić do przedszkola żadnych niepotrzebnych przedmiotów i zabawek.
8. Należy unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu, zadbać o zachowanie maksymalnego dystansu między nimi.
9. Dzieci, pod nadzorem nauczycieli, powinny przebywać na świeżym powietrzu na terenie placówki, mogą korzystać z placu zabaw, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmienowości grup.
10. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren przedszkola (np. spacer).
11. Organizacja zdalnego realizowania podstawy programowej ulegnie zmianie. Nowe zasady prześlą wychowawcy grup.
12. Wychowawcy grup przygotowują sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami (np. wykaz telefonów w widocznym miejscu). Rodzice są zobowiązani do przekazania opiekunom numerów telefonów, pod którymi są dostępni.

13. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, wynoszący min. 1,5 m.
14. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
15. Obecność osób trzecich w przedszkolu zostaje ograniczona do niezbędnego minimum, przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
16. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników placówki, innych dzieci i ich rodziców, wynoszący co najmniej 2 metry.
17. Rodzic przekazuje dziecko do mierzenia temperatury pracownikowi przedszkola w drzwiach wejściowych (nie wchodzi do szatni). Pracownik przedszkola przejmuje dziecko, pomaga się przebrać, odbić kartę.
18. Podobna procedura obowiązuje przy odbieraniu dziecka – pracownik przedszkola przyprowadza rodzicowi do drzwi wejściowych przebrane i gotowe do wyjścia dziecko.
19. W razie konieczności rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej, wyznaczonej w przedszkolu, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
20. Do przedszkola mogą uczęszczać tylko dzieci zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną.
21. Rodzic, z zachowaniem należytego dystansu, przekazuje dziecko opiekunowi i wychodzi z budynku. Po jego wyjściu dezynfekowane są klamki, uchwyty, klawiatura czytnika. Dopiero po tych czynnościach może wejść do budynku następny rodzic z dzieckiem.
22. Na podstawie pisemnej zgody rodzica każde dziecko zostanie poddane pomiarowi temperatury przy wejściu do przestrzeni wspólnej. Nie odnotowuje się, jaką temperaturę ma dane dziecko, a jedynie sprawdza, czy jest podwyższona. Wynik powyżej 37,5 °C oznacza, że dziecko nie będzie przyjęte do przedszkola a rodzic powinien niezwłocznie przedstawić zaświadczenie lekarskie, że dziecko jest zdrowe. Pomiar temperatury może zostać powtórzony w razie zaobserwowania jakichkolwiek niepokojących objawów u dziecka. Termometr bezdotykowy dezynfekuje się przed użyciem lub przekazaniem innej osobie, termometr rtęciowy – po każdym użyciu.
23. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe. Jeśli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do placówki.
24. Komunikacja bezpośrednia z rodzicami zostanie ograniczona do minimum, wszystkie informacje o przebiegu dnia i zachowaniu dziecka, ogłoszenia, informacje organizacyjne będą przekazywane przez nauczycieli telefonicznie lub e-mailowo.
25. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, należy je odizolować w wyznaczonym miejscu, z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
26. Nieobecność dziecka w dniu następnym należy zgłosić do godziny 18:00 dnia bieżącego do dyrektora przedszkola i ajenta, prowadzącego żywienie, na numery telefonów

udostępnione do kontaktu. W przypadku braku takiego zgłoszenia zostanie naliczona opłata za żywienie.

27. Zgłoszenia dziecka, które **nie zostało** zapisane na dyżur do przedszkola w terminie do 5 maja, następuje poprzez wypełnienie deklaracji, umieszczonej na stronie internetowej placówki, i dostarczenie jej do dyrektora co najmniej na dwa dni przed planowanym przyjściem dziecka do przedszkola.

III. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Osoby dorosłe, wchodzące do budynku będą poddane mierzeniu temperatury, muszą zdezynfekować ręce, obowiązkowe są również rękawiczki ochronne oraz maseczka, zakrywająca usta i nos.
2. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do przedszkola, przed jedzeniem, po powrocie z placu zabaw, po skorzystaniu z toalety.
3. Pracownicy obsługi regularnie wykonują prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzegają zaleceń producenta, znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji oraz czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. Usuwają z sal, w których przebywają dzieci, przedmioty i sprzęty, których nie można zdezynfekować, a wykorzystane zabawki, przybory sportowe systematycznie dokładnie czyszczą i dezynfekują.
6. Regularnie (kilka razy dziennie) dezynfekują sprzęt na placu zabaw.
7. się dziećmi i pozostali pracownicy zaopatrzeni są w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, przyłbice a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka).
8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk oraz instrukcje przy dozownikach z płynem do dezynfekcji.
9. Toalety dezynfekowane są na bieżąco.


IV. Żywienie

1. Dzieci powinny korzystać z dystrybutorów wody pod nadzorem opiekuna. Zalecenia higieniczne w przypadku dystrybutorów wody zostały wskazane na stronie internetowej GIS.
2. Przy organizacji żywienia (stołówka, kuchnia) w instytucji, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa, odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzone zostają zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników (środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów). Szczególną uwagę należy zwracać na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych i sztućców.

3. Posiłki powinny być spożywane w miejscach do tego przeznaczonych.
4. Wprowadza się zmianowe wydawanie posiłków oraz obowiązkowe czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztucce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 stopni C lub je wyparzać.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu

1. Do pracy mogą przychodzić tylko osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. O ile to możliwe w pracę z dziećmi nie powinny być zaangażowane osoby powyżej 60 lat lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. W przedszkolu wyznacza się pomieszczenie, wyposażone m. in. w środki ochrony i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w razie zdiagnozowania objawów chorobowych. Na drzwiach tego pomieszczenia umieszcza się napis IZOLATKA.
4. W widocznym miejscu umieszcza się potrzebne numery telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych itp.
5. Procedura postępowania na wypadek zarażenia koronawirusem:
 - 1) W przypadku pojawienia się niepokojących objawów pracownicy nie powinni przychodzić do pracy. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zarażeni koronawirusem.
 - 2) Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach: www.gis.gov.pl a także obowiązujących przepisów prawa.
 - 3) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
 - 4) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.)
 - 5) Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w miejscach, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i wydać zalecenie, aby zastosowały się do wytycznych GIS, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
 - 6) W razie jakichkolwiek wątpliwości należy zwrócić się po poradę lub konsultację do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
6. Wprowadzane wymagania, konieczne dla zachowania zdrowia, muszą być przedstawione i wyjaśnione odbiorcom. Każdy pracownik przedszkola oraz agent, prowadzący żywienie, poświadczają własnoręcznym podpisem zapoznanie się z niniejszą procedurą. Rodzice informowani są poprzez zamieszczenie procedury na stronie internetowej przedszkola.

 zmiany od 5 czerwca